



# Bibliothek "Im Kronenhof"



## Kooperationsvereinbarung zur Leseförderung

Zwischen der Bibliothek im Kronenhof und der GWRS Böhmenkirch

### I. Rahmen

Schule und Bibliothek sehen es gemeinsam als wichtige Aufgabe an, die Freude am Lesen bei Kindern zu wecken. Freude am Umgang mit Texten und Lesekompetenz sind Schlüssel zum Erfolg in der Schule. Die Bibliothek im Kronenhof und die GWRS Böhmenkirch vereinbaren deshalb in diesem Bereich eine konstruktive Partnerschaft, die sowohl den pädagogischen Zielen der Schule wie auch den Interessen der Bibliothek an einer intensiven Zielgruppenarbeit entspricht.

### II. Ziele

Die Kooperationspartner Bibliothek und Schule streben bei ihren gemeinsamen Aktionen folgende Ergebnisse an:

- a) Verlässliche Planbarkeit für beide Seiten durch einen festen Zeitrahmen und gemeinsam ausgewählte Themen
- b) Kennenlernen der Bibliothek als attraktive, lernunterstützende Einrichtung ohne Hemmschwellen
- c) Weckung von Leseinteresse und Lesefreude durch spielerische Heranführung der Kinder an Literatur und das Bücherlesen
- d) Ausbildung einer stabilen Lesegewohnheit

### III. Handlungsfelder

#### a) Für die Schule:

- 1.) Die Klassen 1 bis 4 besuchen jährlich die Bibliothek und werden dort handlungs- und themenorientiert in die Benutzung eingeführt.
- 2.) Alle Klassen der Schule besuchen mindestens einmal jährlich die Bibliothek, um im Klassenverbund Bücher und andere Medien auszuleihen.
- 3.) Bibliotheksbesuche werden mit der Bibliothek terminlich fest vereinbart. Nach Möglichkeit mindestens 4 Wochen vor dem Besuch.
- 4.) Die Bibliothek erhält, nach Rücksprache mit der Schulleitung, die Möglichkeit, im Rahmen von Lehrerkonferenzen, Elternabenden u.a. ihre Anliegen und Angebote darzustellen.
- 5.) Die Bibliothek bietet einen freiwilligen Informationsabend für die Eltern der Erstklässler, im zweiten Schulhalbjahr, zum Thema „Förderung der

Lesefreude“ in den Räumen der Bibliothek an. So können auch die Eltern das Angebot der Bibliothek kennenlernen.

- 6.) Per Aushang wird im Schulgebäude auf Angebote und Öffnungszeiten der Bibliothek hingewiesen.
- 7.) Die Schule benennt eine Lehrkraft als Kontaktperson für die Bibliothek

b) Für die Bibliothek:

- 1.) Alle Schüler können die Bibliothek kostenlos nutzen.
- 2.) Die Bibliothek bietet nach terminlicher Absprache themenorientierte Klassenführungen an.
- 3.) Die Bibliothek organisiert in Absprache mit der Schule Veranstaltungen zur Leseförderung (z.B. Heiss auf Lesen, Autorenlesungen).
- 4.) Die Bibliothek stellt im Rahmen ihrer Möglichkeiten thematische Medienkisten zur Nutzung im Unterricht zur Verfügung und unterstützt die Schule bei Literatur- und Medienprojekten.
- 5.) Die Bibliothek berücksichtigt im Rahmen ihrer Möglichkeiten unterrichtliche Themen beim Bestandsaufbau.
- 6.) Die Bibliothek stellt auf Wunsch nach rechtzeitiger Absprache und im definierten Umfang Blockbestände an Kinder- und Jugendbüchern zur Nutzung im Klassenzimmer zur Verfügung. Die Schule trägt die Verantwortung für eine ordnungsgemäße Ausleihe und Behandlung der zur Verfügung gestellten Büchern und Medien. Bei Verlust oder Beschädigung ist Ersatz zu leisten.
- 7.) Die Bibliothek ist Ansprechpartner für die Ausleihe von Klassensätzen, Bilderbuchkinos und Kamishibais bei der Fachstelle für das öffentliche Bibliothekswesen in Stuttgart.
- 8.) Die Schule wird regelmäßig über Leseaktionen (z.B. Wettbewerbe, Ferienaktionen o.ä.) informiert.

#### **IV. Koordination**

Zur Planung von Terminen, Themenschwerpunkten, Veranstaltungen und gemeinsamer Aktionen findet einmal jährlich ein Koordinationsgespräch zwischen der Grundschulleitung / Kontaktlehrkraft und der Bibliotheksleitung statt.

#### **V: Laufzeit**

Die Kooperationsvereinbarung tritt am \_\_\_\_\_ in Kraft. Sie kann von beiden Seiten jährlich mit dreimonatiger Frist zum Jahresende gekündigt werden.

Ort, Datum

Unterschrift  
Bürgermeister

Unterschrift  
Schulleitung

Unterschrift  
Bibliotheksleitung